

대구시설공단 임원(비상임이사) 공개모집 공고

“시민의 삶에 가치를 더하는 스타 공기업”

대구시설공단 비상임이사를 다음과 같이 공개모집 하오니 전문성과 역량을 겸비한 분들의 많은 응모를 바랍니다.

2022. 1. 10.

대구시설공단 임원추천위원회 위원장

1. 임용예정직위 : 비상임이사(2명)

2. 임용기간 및 보수

- 임용기간 : 임용일로부터 3년(연임할 경우 1년 단위로 연임)
- 보 수 : 예산의 범위 내에서 이사회 참석수당 등 지급

3. 주요 직무내용 및 수행요건

○ 주요 직무내용

- 이사회 의 구성원으로 공단업무에 관한 중요사항 심의·의결

○ 수행요건

- 경영에 대한 풍부한 전문지식과 경험
- 경영 비전 제시 능력
- 의사결정 구성원으로서 정책결정 능력
- 공직자 윤리의식과 책임감

4. 응모자격

대구시설공단 설치조례 제9조(임원의 결격사유)에 해당하지 아니하고 공고일 현재 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람

- 가. 기업경영 및 시설관리분야에 대한 전문적 지식과 경험이 풍부한 자
- 나. 공공성과 기업성을 조화시켜 나갈 수 있는 소양을 갖춘 자
- 다. 공공기관 경영 및 감시·감독에 대한 이해도를 갖춘 자
- 라. 기타 공직윤리·인성 등 비상임이사로서의 자질과 덕목을 갖춘 자

【 임원의 결격사유 】

다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 공단의 임원이 될 수 없다.

1. 대한민국 국민이 아닌 사람
2. 미성년자
3. 「지방공무원법」 제31조 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람
4. 「지방공기업법」 제58조제4항 또는 제5항에 따라 해임된 후 3년이 지나지 아니한 사람
5. 「지방공기업법」을 위반하여 벌금형을 선고받고 2년이 지나지 아니한 사람

5. 지원서 접수

○ 접수기간 : 2022. 1. 10(월) ~ 1. 25(화) 09:00~18:00

※ 공휴일, 토·일요일 제외

○ 접수방법 : 방문 또는 등기우편 접수

가. 우편 접수는 접수마감일 18:00까지 공단 도착분에 한함

나. 우편 접수 시 반드시 유선으로 수령여부 확인

○ 접수처 : 대구시설공단 임원추천위원회(본사 6층 기획예산팀)

※ 주소 : (우 42479) 대구광역시 남구 대명로 29(대명동)

6. 제출서류

- 지원서 1부(소정양식)
- 자기소개서 1부(소정양식 3매 이내)
- 최종학력증명서 1부, 경력증명서 1부
- 관련 자격증 사본 및 지원서에 기재된 내용과 관련된 증빙자료(해당자에 한함)
- 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부(소정양식)

· 대구시설공단은 개인정보보호법에 의거 주민등록번호를 수집하지 않습니다.
· 제출서류 중 주민등록번호가 포함되어 있는 경우에는 수정액 등을 사용하여 주민등록번호 뒷자리를 식별할 수 없게 해주시기 바랍니다.

※ 소정양식은 공단 홈페이지(www.dgsisul.or.kr)에서 다운받아 작성

7. 심사방법 및 후보자 추천 등

- 심사방법 : 임원추천위원회에서 서류심사 및 면접심사(심사결과 개별통보)
 - 가. 1차 서류심사 : 응모자가 제출한 서류를 기준으로 심사
 - 나. 2차 면접심사 : 1차 서류심사 합격자에 한하며 시간 및 장소는 개별통보
- ※ 서류 및 면접심사를 동시에 실시할 수 있으며, 면접심사는 임원추천위원회 결정시 생략 가능
- 추천대상자 결정 : 면접심사 결과 적격자 중에서 고득점자 순으로 복수추천
- 임명절차 : 후보자 추천(임원추천위원회) → 임명(대구광역시장)
- 최종 합격자발표 : 공단 홈페이지 공고 및 개별통보

8. 기타사항

- 응모자 수가 모집인원의 2배수(4명)에 미달하거나, 임원추천위원회 심사결과 적격자가 없는 경우 또는 임명권자가 임원후보의 재추천을 요구할 때에는 후보자 모집을 재공고합니다.
 - ※ 재공고를 통해서도 응모자 수가 모집인원의 2배수에 미달하는 때에는 단수로 추천합니다.

○ 임명되지 않은 응모자는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 최종 임용후보자 공고일 이후 30일 이내 제출서류 반환을 청구할 수 있으며, 청구기간 경과 후에는 「개인정보보호법」에 따라 제출서류는 파기됨을 알려드리니 참고하시기 바랍니다.

※ 청구방법 등은 최종 임용후보자 공고 시 별도공지

○ 아래 사항이 발견될 경우 이로 인한 불이익은 응모자의 책임으로 하며, 기재된 사항이 사실과 다를 경우 임명이 취소될 수 있습니다.

가. 지원서상의 기재착오, 누락 또는 허위기재

나. 서류 미제출

다. 요구기재사항 누락

라. 연락불능

마. 자격 미달자 응시 등

○ 우리 공단은 「공직자윤리법」에 의한 '퇴직공직자 취업제한 대상기관'으로 취업심사 대상자는 관할 공직자윤리위원회의 취업심사를 받아야 하니 유의하시기 바랍니다.

○ 기타 자세한 사항은 대구시설공단 홈페이지(www.dgsisul.or.kr)를 참조하시거나 공단 기획예산팀(☎053-603-1113)으로 문의하여 주시기 바랍니다.