

2018년 대구시설공단 일반직 직원 채용공고

「시민이 365일 행복하고, 시민이 100% 만족」 하는 선진 공기업 실현을 위해 미래를 함께 펼쳐갈 유능한 인재를 모집합니다.

직무에 적합한 인재를 채용하고 지원자에 대한 공정한 기회를 부여하기 위해 NCS(국가직무능력표준)에 기반한 능력중심 블라인드 채용 방식으로 진행합니다.

2018년 6월 26일

대구시설공단이사장

I 채용개요

1. 채용규모

가. 채용직급 : 사무직 4급, 사무직 7·9급, 기술직 7·9급

나. 전체 채용인원 : 26명

다. 채용분야 및 인원

(단위 : 명)

| 구 분 | 직 종 | 직급 | 계 | 사무직 | 기 술 직 | | | |
|---------|-------|----|----|-----|-------|----|----|----|
| | | | | | 토목 | 전기 | 기계 | 임업 |
| 합 계 | | - | 26 | 12 | 1 | 7 | 5 | 1 |
| 공 개 경 쟁 | | 7급 | 13 | 7 | 1 | 2 | 3 | - |
| | | 9급 | 8 | - | - | 5 | 2 | 1 |
| 제한 경쟁 | 공인회계사 | 4급 | 1 | 1 | - | - | - | - |
| | 기록물관리 | 7급 | 1 | 1 | - | - | - | - |
| | 기능인재 | 9급 | 3 | 3 | - | - | - | - |

※ 직종별 하나의 직급에만 지원할 수 있습니다.

2. 전형단계 및 일정

| | | | | | | | | |
|-------------------------------------|---|-------------------------------------|---|----------------------------|---|---------------------------------------|---|-----------------------------|
| 1. 원서접수 2018.7.10(화) ~7.17(화) | ➤ | 2. 필기시험 대상자 및 장소공고 7.24(화) | ➤ | 3. 필기시험 시행 7.28(토) | ➤ | 4. 필기시험 합격자 발표 8.3(금) | ➤ | 5. 인성검사 및 서류전형 8.8(수) |
| 6. 면접 대상자 발표 8.14(화) | ➤ | 7. 면접시험 시행 8.21(화) | ➤ | 8. 최종 합격자 발표 8.24(금) | ➤ | 9. 임용후보자 등록 8.27(월) ~8.31(금) | ➤ | 10. 신규임용 10.1(월) |

3. 응시자격

가. 공통 자격요건

| 구 분 | 응 시 자 격 사 항 |
|-------|---|
| 연 령 | ○ 18세 이상 60세 미만(1959. 1. 1 ~ 2000. 12. 31 출생자) ※ 기능인재의 경우 고교 3학년 중 조기 입학한 17세(2001. 2. 28 이 전 출생자)도 응시 가능 |
| 학 력 | ○ 제한없음 |
| 병 역 | ○ 병역필 또는 면제자 ※ 현역의 경우 단계별 시험응시가 가능하고, 최종합격자 발표 전일까 지 전역 예정자 ※ 사무직9급 응시자는 병역 제한 없음 |
| 주 소 지 | ○ 아래의 ① 또는 ② 중 하나를 충족하는 자 ① 공고일 전일(2018. 6. 25)부터 최종합격예정자 등록일까지 대구광 역시 또는 경상북도에 본인의 주민등록상 주소를 둔 자 ② 공고일 전일(2018. 6. 25)까지 대구광역시 또는 경상북도에 본인 의 주민등록상 주소를 두고 있었던 기간을 모두 합산하여 총 3년 (1,095일) 이상인 자 ※ 사무직4급 응시자는 주소지 제한 없음 |
| 응시제한 | ○ 공단 인사규정 제10조(결격사유)에 해당되지 않는 자 【별지 1 참조】 |

나. 직종·직급별 자격요건

| 구분 | 응시자격사항 | 비고 |
|------------------|--|------|
| 사무직4급 | ○ 「공인회계사법」 제3조에 따른 국내 공인회계사 자격증 소지자 | 제한경쟁 |
| 사무직7급 | ○ 제한없음 | |
| 사무직7급 (기록물관리) | ○ 기록물관리학 석사학위 이상을 취득한 자 ○ 기록물관리학, 역사학, 문헌정보학 중 1개 이상의 학사학위를 취득하고 행정안전부령으로 정하는 기록물관리학 교육과정을 이수한 후 행정안전부장관이 시행하는 기록물관리 전문요원 시험에 합격하여 자격을 취득한 자 | 제한경쟁 |
| 기술직7급 (토목) | ○ 국가기술자격법에 의한 기사 이상 자격 소지자 - 토목, 토목구조, 토질및기초, 건설재료시험, 지적, 지질및기반, 응용지질, 측량및지형공간정보, 콘크리트에 한함 | |
| 기술직7급 (전기) | ○ 국가기술자격법에 의한 기사 이상 자격 소지자 - 전기, 건축전기설비, 발송배전, 전기응용에 한함 | |
| 기술직7급 (기계) | ○ 국가기술자격법에 의한 기사 이상 자격 소지자 - 공조냉동기계, 에너지관리에 한함 | |
| 사무직9급 | ○ 기능인재 추천채용 기준 에 부합하는 자 | 제한경쟁 |
| 기술직9급 (전기) | ○ 국가기술자격법에 의한 기능사 이상 자격 소지자 - 전기, 전기공사, 건축전기설비, 발송배전, 전기응용에 한함 | |
| 기술직9급 (기계) | ○ 국가기술자격법에 의한 기능사 이상 자격 소지자 - 공조냉동기계, 에너지관리에 한함 | |
| 기술직9급 (임업) | ○ 국가기술자격법에 의한 기능사 이상 자격 소지자 - 조경, 산림, 임업종묘에 한함 | |

※ 상기 외 자격증은 인정하지 않음(원서접수 마감일 현재 유효하여야 하며, 자격증 명칭 변경 등 상기 자격증의 연혁 자격증은 인정)

다. 기능인재 추천채용

| 구 분 | 자 격 내 용 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|--|---------|---------|---------|---|-----|--|-----|--|-----|---------|---------|-------|-----|-----|-----|-----|-----|--------|-------|-------|
| 추천대상 | ○ 대구 및 경북 소재 정보고등학교 학교장의 추천을 받은 자 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 추천직급 | ○ 사무직9급 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 추천학교 | ○ 채용분야와 관련된 기술·기능학과가 설치된 특성화고·마이스터고 등 대구 및 경북 소재 고등학교(초·중등교육법 제2조 제3호) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 추천학과 | ○ 채용예정 직종 관련학과 : 전산관련학과 (정보처리, 컴퓨터, IT관련) - 국가기술자격법 시행규칙 [별표 2]의 ‘국가기술자격의 직무분야 및 국가기술자격의 종목’과 직접 관련되는 학과 - ‘국가기술자격 종목별 관련학과 지정고시(고용노동부 고시)’[별표 2]의 직무분야별 해당학과(학과 명칭은 다르더라도 채용예정 분야와 직접 관련이 인정되는 학과)  【별지 2 참조】 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 추천인원 | ○ 학과별 최대 2명, 학교당 3명 이내 (추천당시 학과별 정원이 100명 이하인 경우 1명, 101명 이상인 경우 2명) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 추천대상 | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #d9ead3;"> <th style="width: 15%;">구 분</th> <th style="width: 85%;">추 천 요 건</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>졸업생</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> · 졸업일로부터 최종시험 예정일까지 기간이 1년 이내인 자 · 졸업석차 비율이 이수학과의 상위 30% 이내인 자 또는 석차등급 3등급 이상인 자 </td> </tr> <tr> <td>재학생</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> · 추천일 현재 3학년 1학기 학사과정 이수자로 공단에서 정한 일자에 신규자 양성교육 및 견습근무를 할 수 있는 자 · 추천당시까지 소속학과(전학년) 평균 석차비율이 상위 30% 이내인 자 또는 석차등급 3등급 이상인 자 </td> </tr> <tr> <td>전학생</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> · 전학생은 편입전후의 학교성적을 편입전후 소속학과 학생수로 비례·통산(가중평균) · 전학석차 산출방법 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">구 분</th> <th style="width: 25%;">편입 전 학교</th> <th style="width: 25%;">편입 후 학교</th> <th style="width: 35%;">통산성적</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>학생수</td> <td style="text-align: center;">200</td> <td style="text-align: center;">600</td> <td style="text-align: center;">800</td> </tr> <tr> <td>석 차</td> <td style="text-align: center;">상위 12%</td> <td style="text-align: center;">상위 8%</td> <td style="text-align: center;">상위 9%</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> · 통산성적 상위 9%=(12%×1/4[인원비율])+(8%×3/4[인원비율]) </td> </tr> </tbody> </table> | 구 분 | 추 천 요 건 | 졸업생 | <ul style="list-style-type: none"> · 졸업일로부터 최종시험 예정일까지 기간이 1년 이내인 자 · 졸업석차 비율이 이수학과의 상위 30% 이내인 자 또는 석차등급 3등급 이상인 자 | 재학생 | <ul style="list-style-type: none"> · 추천일 현재 3학년 1학기 학사과정 이수자로 공단에서 정한 일자에 신규자 양성교육 및 견습근무를 할 수 있는 자 · 추천당시까지 소속학과(전학년) 평균 석차비율이 상위 30% 이내인 자 또는 석차등급 3등급 이상인 자 | 전학생 | <ul style="list-style-type: none"> · 전학생은 편입전후의 학교성적을 편입전후 소속학과 학생수로 비례·통산(가중평균) · 전학석차 산출방법 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">구 분</th> <th style="width: 25%;">편입 전 학교</th> <th style="width: 25%;">편입 후 학교</th> <th style="width: 35%;">통산성적</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>학생수</td> <td style="text-align: center;">200</td> <td style="text-align: center;">600</td> <td style="text-align: center;">800</td> </tr> <tr> <td>석 차</td> <td style="text-align: center;">상위 12%</td> <td style="text-align: center;">상위 8%</td> <td style="text-align: center;">상위 9%</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> · 통산성적 상위 9%=(12%×1/4[인원비율])+(8%×3/4[인원비율]) | 구 분 | 편입 전 학교 | 편입 후 학교 | 통산성적 | 학생수 | 200 | 600 | 800 | 석 차 | 상위 12% | 상위 8% | 상위 9% |
| 구 분 | 추 천 요 건 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 졸업생 | <ul style="list-style-type: none"> · 졸업일로부터 최종시험 예정일까지 기간이 1년 이내인 자 · 졸업석차 비율이 이수학과의 상위 30% 이내인 자 또는 석차등급 3등급 이상인 자 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 재학생 | <ul style="list-style-type: none"> · 추천일 현재 3학년 1학기 학사과정 이수자로 공단에서 정한 일자에 신규자 양성교육 및 견습근무를 할 수 있는 자 · 추천당시까지 소속학과(전학년) 평균 석차비율이 상위 30% 이내인 자 또는 석차등급 3등급 이상인 자 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 전학생 | <ul style="list-style-type: none"> · 전학생은 편입전후의 학교성적을 편입전후 소속학과 학생수로 비례·통산(가중평균) · 전학석차 산출방법 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">구 분</th> <th style="width: 25%;">편입 전 학교</th> <th style="width: 25%;">편입 후 학교</th> <th style="width: 35%;">통산성적</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>학생수</td> <td style="text-align: center;">200</td> <td style="text-align: center;">600</td> <td style="text-align: center;">800</td> </tr> <tr> <td>석 차</td> <td style="text-align: center;">상위 12%</td> <td style="text-align: center;">상위 8%</td> <td style="text-align: center;">상위 9%</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> · 통산성적 상위 9%=(12%×1/4[인원비율])+(8%×3/4[인원비율]) | 구 분 | 편입 전 학교 | 편입 후 학교 | 통산성적 | 학생수 | 200 | 600 | 800 | 석 차 | 상위 12% | 상위 8% | 상위 9% | | | | | | | | |
| 구 분 | 편입 전 학교 | 편입 후 학교 | 통산성적 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 학생수 | 200 | 600 | 800 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 석 차 | 상위 12% | 상위 8% | 상위 9% | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

II

시험전형별 주요내용

1. 입사지원서 접수

가. 접수기간 : 2018. 7. 10(화) ~ 7. 17(화) 18:00까지 [8일간]

나. 접수방법 : 대구시설공단 채용홈페이지(<http://dgsisul.incruit.com>)를 통한
온라인 접수

다. 작성방법 : 접수기간 중 채용홈페이지에서 지원서 양식에 맞춰 작성

※ 입사지원서는 1인 1분야만 지원 가능하며 중복지원이 되지 않습니다.

※ 입사지원서 작성시 블라인드 채용 방식으로 진행함에 따라 인적사항을 요구하지 않습니다.

라. 기능인재 추천

- 해당학교장의 추천을 받는 기능인재 입사지원자도 원서접수 기간에 온
라인으로 직접 입사지원 하여야 함
- 입사지원서 작성시 해당학교장의 직인이 날인된 기능인재 학교장 추천
서를 스캔한 후 첨부하여야 입사지원이 완료됨 【별지 3 참조】

2. 필기시험

가. 필기시험 개요

- 대 상 자 : 응시 자격요건을 충족하는 입사지원자 전원

※ 단, 사무직4급 응시자는 필기시험을 면제합니다.

- 장 소 : 대구시 소재 학교(추후 별도 공고)

- 준 비 물 : 수험표(본인이 출력) 및 신분증(주민등록증, 운전면허증, 유효
기간 만료전 여권, 주민등록증발급신청서 중 1) 반드시 지참

나. 필기시험 일정

| 필기시험 대상자 결정 및 장소 공고 | 필기시험 시행일(시간) | 필기시험 합격자 발표 |
|------------------------|---|---------------|
| 2018. 7. 24(화) | 2018. 7. 28(토) 10:00 ※ 09:30까지 입실 완료 | 2018. 8. 3(금) |

다. 시험과목

| 구 분 | 시험과목(문항수) |
|------------------|--|
| 사무직7급 | <ul style="list-style-type: none"> • 공통과목(50) - 직업기초능력평가 • 전공과목(50) - 경영학, 행정학 中 택1 * 조정점수제 적용 |
| 사무직7급 (기록물관리) | <ul style="list-style-type: none"> • 공통과목(50) - 직업기초능력평가 |
| 기술직7급 (토목) | <ul style="list-style-type: none"> • 공통과목(50) - 직업기초능력평가 • 전공과목(50) - 응용역학개론 및 토목설계 |
| 기술직7급 (전기) | <ul style="list-style-type: none"> • 공통과목(50) - 직업기초능력평가 • 전공과목(50) - 전기이론 |
| 기술직7급 (기계) | <ul style="list-style-type: none"> • 공통과목(50) - 직업기초능력평가 • 전공과목(50) - 기계일반 |
| 사무직9급 | <ul style="list-style-type: none"> • 공통과목(50) - 직업기초능력평가 |
| 기술직9급 (전기) | <ul style="list-style-type: none"> • 공통과목(50) - 직업기초능력평가 • 전공과목(50) - 전기이론 |
| 기술직9급 (기계) | <ul style="list-style-type: none"> • 공통과목(50) - 직업기초능력평가 • 전공과목(50) - 기계일반 |
| 기술직9급 (임업) | <ul style="list-style-type: none"> • 공통과목(50) - 직업기초능력평가 • 전공과목(50) - 임업일반 및 조경 |

※ NCS(국가직업능력표준) 기반 채용전형으로 “직업기초능력평가”를 실시합니다.

※ 사무직7급(기록물관리) 및 사무직9급(기능인재) 분야는 공통과목만 시행합니다.

라. 시험유형

- 과목별 5지선다 50문항, 1문제 2점, 100점 만점 기준
- 공통과목(직업기초능력평가) 출제영역 : 문제해결, 자기개발, 자원관리, 대인관계, 정보, 기술, 직업윤리 분야에서 출제

마. 난 이 도 : 7급 및 9급간 난이도 조정(7급-중·상, 9급-하)

바. 선정방법

- 각 과목별 40% 이상이고, 전과목 총점이 60% 이상인 득점자에 대해 가산점을 모두 합산 후 고득점자순으로 각 직종별·직급별 채용예정인원의 2~3배수를 필기시험 합격인원으로 함
- 합격선에 2인 이상 동점자 발생시 모두 합격 처리

사. 조정점수제 적용

- 사무직7급의 경우 전공과목 간의 난이도 차이로 인한 점수 편차 해소를 위해 분야별로 조정(표준)점수제 적용

3. 서류제출 및 심사

가. 제출대상 : 필기시험 합격자 및 사무직4급 응시자

나. 제출일정

| 서류 제출일 | 면접 대상자 발표 |
|---------------------------|----------------|
| 2018. 8. 8(수) 14:00~15:30 | 2018. 8. 14(화) |

※ 서류심사 불합격자는 면접시험에 응시할 수 없습니다.

다. 제출서류

| 구 분 | 내 용 | 비 고 |
|------------------|--|-------|
| 주민등록초본 | ○ 공고일(2018. 6. 26) 이후 발행분, 주소변동사항 포함 ※ 남성 지원자의 경우 병역사항 기재 필수 (초본으로 병역사항 확인이 불가능한 경우 병적증명서 제출) | |
| 군복무확인서 | ○ 전역예정일 기재(소속부대장 발행) | 현역복무자 |
| 자격증 | ○ 국가(기술)자격 취득사항 확인서 또는 자격증 사본 ※ 원본 지참 | 해당자 |
| 취업지원대상자 증명서 | ○ 국가보훈처 발행 | 해당자 |
| 북한이탈주민 등록 확인서 | ○ 통일부 발행 | 해당자 |
| 기록물 관리 제출서류 | ○ 기록물관리학 석사 이상 학위서 ○ 기록물관리 전문요원 시험 합격 확인서 또는 자격증 | 기록물관리 |
| 기능인재 추천 제출서류 | ○ 기능인재 추천서 【별지 4 참조】 ○ 석차비율 또는 석차등급이 기재된 성적증명서 (학교 담당교사가 석차 표기 후 서명 또는 날인, 수정 불가하도록 투명 테이프 부착) ○ 졸업증명서 또는 졸업예정증명서 | 기능인재 |
| 개인정보 취급 동의서 | ○ 개인정보 수집·이용 및 위탁에 관한 동의서 【별지 5 참조】 | |

라. 제출방법 : 직접방문 접수

○ 제 출 처 : 대구시설공단 본사 8층(예정)

* 주 소 : 대구광역시 남구 대명로 29(대명동)

마. 불합격대상

○ 제출기한까지 서류를 제출하지 아니한 경우

○ 입사지원서 기재사항과 다르거나 제출서류로 사실증빙이 안되는 경우

○ 입사지원서에 가점내역을 제출서류보다 높게 기재한 경우

4. 인성검사

- 가. 대 상 자 : 필기시험 합격자 및 사무직4급 응시자
- 나. 일 정 : 2018. 8. 8(수) 16:00
- 다. 장 소 : 대구시설공단 본사 8층(예정)
- 라. 주요내용 : 조직구성원으로서의 성공과 관련된 바람직한 성격 특성 및 역량 진단
- 마. 결과처리 : 인성검사는 면접시험시 참고자료로 활용되며, 검사결과로 탈락여부를 결정하지 않음

5. 면접시험

- 가. 대 상 자 : 서류전형 합격자
- 나. 면접일정 : 2018. 8. 21(화) * 개인별 시험시간 별도 공지
- 다. 면접장소 : 대구시설공단 본사 5층(예정)
- 라. 면접방식 : 입사지원서의 자기소개서 항목 등 평가(블라인드 방식)
- 마. 평가기준

| 계 | 직원으로서의 정신자세 | 업무관련 전문지식과 응용능력 | 의사발표의 정확성과 논리성 | 용모, 예의, 품행 및 성실성 | 창의력, 의지력, 기타 발전 가능성 |
|------|----------------|-----------------------|----------------------|------------------------|---------------------------|
| 100점 | 20점 | 20점 | 20점 | 20점 | 20점 |

6. 최종합격자 발표

- 가. 발 표 일 : 2018. 8. 24(금), 채용홈페이지 및 개별통보
- 나. 최종합격자 결정 방법
- 전 직종(사무직4급 제외) : 필기시험 60% + 면접시험 40%
 - 사무직4급 : 면접시험 100%
- 다. 기 타 : 신체검사 및 결격사유 조회 후 최종임용

7. 가산특전

가. 적용방법

- 원서접수 마감일 이전까지 등록·유효한 자격증에 한하여 적용
- 매 과목 40% 이상, 전 과목 총점 60% 이상 득점자에 한하여 적용
- 취업지원대상자, 북한이탈주민 및 자격증 가산점 중복적용 가능
- 자격증이 둘 이상일 경우 유리한 것 하나만 적용

나. 취업지원대상자 및 북한이탈주민 가산점

| 구 분 | 가산비율 | 확인방법 |
|---------|----------------------------------|------------------------------|
| 취업지원대상자 | 필기시험 및 면접시험 전형별 만점의 5% 또는 10% | 국가보훈처에서 발급하는 취업지원 대상자 증명서 |
| 북한이탈주민 | 필기시험 및 면접시험 전형별 만점의 3% | 통일부에서 발급하는 북한이탈주민 등록 확인서 |

| 구 분 | 적 용 범 위 |
|---------------|--|
| 취업지원 대 상 자 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조에 의한 취업지원대상자 ○ 보훈보상대상자 지원에 관한 법률 제33조에 의한 취업지원대상자 ○ 독립유공자 예우에 관한 법률 제16조에 의한 취업지원대상자 ○ 5.18민주유공자예우에 관한 법률 제20조에 의한 취업대상자 ○ 특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제19조에 의한 취업지원대상자 ○ 고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률 제7조에 의한 고엽제후유의증 환자와 그 가족 |

※ 대상 자격 및 비율은 응시자 본인이 직접 확인하여 제출

※ 가산점을 받아 합격하는 사람은 직종(직렬)별 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없음

다. 자격증소지자 * 기술분야별 가산대상 자격증 【별지 6】 참조

| 구 분 | 가산 자격(면허)증 | 가산비율 | 가산대상자 |
|-----|---|-----------------------|-------------------------|
| 사무직 | 변호사, 변리사, 공인회계사, 세무사, 공인노무사, 감정평가사 | 필기시험 만점의 5% | 사무분야에 응시하는 자 |
| | 정보처리기사, 정보처리산업기사, 사무자동화산업기사, 컴퓨터활용능력1급 | 필기시험 만점의 1% | |
| | 정보처리기능사, 컴퓨터활용능력2급, 워드프로세서1급 | 필기시험 만점의 0.5% | |
| 기술직 | 국가기술자격법에 의 한 해당분야 인정자 격증 | 기술사, 기능장, 기사, 산업기사 | 기술관련 해당분야에 응시하는 자 |
| | | 기능사 | |

※ 기술자격증의 경우 해당직종별·직급별 자격요건에 해당하는 자격증에 한하여 가산점 적용

8. 보수 및 직무

가. 보수수준(예시)

- 사무직4급(5호봉 기준) : 연 38백만원 수준
- 사무·기술직7급(2호봉 기준) : 연 28백만원 수준
- 사무·기술직9급(1호봉 기준) : 연 26백만원 수준

※ 평가급 제외. 보수는 기본급과 제수당이 포함된 금액이며, 기타 복리후생 혜택은 공단 규정에 따름

나. 임용관련 사항

- 사무직4급 합격자의 경우 최초임용시부터 1년간 계약직으로 임용하고 1년 경과 후 근무실적에 따라 일반직으로 전환 예정
- 임용원칙 : 최종점수 고득점자 순으로 우선 임용

III 기타 유의사항

1. 응시희망자는 입사지원서 접수시 응시자격 및 작성요령을 반드시 숙지하고 지원서 제출 전에 자격증 등 각종 기재사항을 정확히 확인하여 잘못된 기재로 인한 불이익이 없도록 작성에 신중을 기하시기 바랍니다.
2. 입사지원서 기재사항에 대한 허위·착오 기재, 누락 및 응시자와의 연락 불능으로 발생하는 불이익은 전적으로 응시자의 책임입니다.
3. 우리 공단 신입직원 채용은 전 과정에 블라인드 채용을 원칙으로 하며 입사지원서 및 자기소개서 작성시 NCS(국가직무능력표준) 기반 항목으로 작성하되, 학력·출신지·신체조건 등 편견이 개입되는 내용이 나타나지 않도록 작성해야 하며, 필기 전형시 “직업기초능력평가”를 실시하고, 면접 전형시에는 입사지원서의 자기소개서 항목, 인성검사 결과 등을 평가합니다.

4. 입사지원서 접수 마감 후에는 기재내용을 변경 또는 추가할 수 없습니다.
5. 서류 전형시 제출한 각종 증빙서류는 관계기관에 진위여부 등을 확인할 예정이며, 모든 지원자는 진위여부 조회에 필요한 개인정보제공에 동의한 것으로 간주합니다.
6. 최종합격자가 임용후보자 등록을 하지 않거나 신체검사 및 신원조회에 불합격 또는 수·견습근무를 포기할 경우 신규 임용후보자 자격을 상실하고 예비후보자를 추가합격자로 선발합니다.
7. 최종합격자는 6개월 이내의 수습근무 후 최종임용(사무직4급 제외)하며, 수습기간 중 결격사유 및 근무성적 등이 현저히 불량한 경우 임용을 취소할 수 있습니다.
8. 입사지원서 접수 결과 지원자가 분야별 채용예정인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
9. 입사지원 마감시간에는 지원자의 동시접속으로 채용시스템이 불안정할 수 있으니 접수기간 내 미리 입사지원서 작성을 완료하여 주시기 바랍니다.
10. 우리공단은 투명하고 공정한 인사문화 정착을 위해 인사청탁을 금지합니다. 채용과정에서 부당한 인사청탁이 적발될 경우 관련 법령 및 공단 규정 등에 따라 불합격처리 등의 조치를 취합니다.
11. 최종합격되지 않은 응시자는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 제출한 서류(제출서류는 필기시험 합격자가 제출한 서류만 해당하며, 온라인 입사지원서 및 첨부제출 자료 등은 해당되지 않음)의 반환을 청구할 수 있으며, 청구기간 및 청구방법 등은 최종합격자 발표시 별도로 안내하여 드립니다.
12. 본 채용공고는 공단 사정에 의하여 일정 등이 변경될 수 있으며 변경 시에는 대구시설공단 홈페이지(<http://www.dgsisul.or.kr>) 및 채용홈페이지(<http://dgsisul.incruit.com>)에 공고하오니 수시로 확인하시기 바랍니다.
13. 기타 궁금한 사항은 공단 채용홈페이지(<http://dgsisul.incruit.com>) 및 총무인사팀 채용담당자(053-603-1121)에게 문의바랍니다.